



## มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน



โรงเรียนบ้านดอนหันวิทยาสาร  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1

## คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มุ่งหวังให้เกิดการบริหารงานที่โปร่งใสและเป็นธรรมในหน่วยงานภาครัฐและให้มีการจัดระดับ (Integrity Assessment) ตามผลที่ได้รับจากการประเมิน เพื่อให้แต่ละหน่วยงานนำข้อมูลผลการประเมินไปช่วยในการพัฒนา และยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานตนเองได้อย่างเหมาะสม รวมถึง สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการป้องกันการทุจริตของประเทศในภาพรวมได้อีกด้วย รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ฉบับนี้ ประกอบด้วยผลคะแนนจากดัชนีทั้ง ๕ ดัชนี ได้แก่ ๑) ดัชนีความโปร่งใส ๒) ดัชนีความพร้อมรับผิด ๓) ดัชนีความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน ๔) ดัชนีวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร และ ๕) ดัชนีคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน โดยประเมินผลจากแหล่งข้อมูลสำคัญ ๓ แหล่ง ได้แก่ ๑) บุคลากรและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานภาครัฐ (Internal) ๒) ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (External) และ ๓) จากข้อมูลเอกสาร/หลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence -Based) ซึ่งผลคะแนนครั้งนี้จะ สะท้อนให้เห็นถึงผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) มั่นใจเป็นอย่างยิ่งว่าการประเมินผลครั้งนี้จะเป็นการสนับสนุน ส่งเสริม และยกระดับคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานอย่างได้ผล เพื่อขับเคลื่อนให้หน่วยงานภาครัฐ บริหารงานภายใต้กรอบธรรมาภิบาลร่วมกันต่อไป

คณะผู้จัดทำ  
กรกฎาคม ๒๕๖๖

## สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ ๑ หลักการและเหตุผล	๑
ส่วนที่ ๒ การดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐโรงเรียนบ้านดอนหันวิทยาสาร	๓
- การวิเคราะห์ผลการประเมิน	
- การวิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมิน ITA ไปสู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน	
ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	
ส่วนที่ ๓ กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๘
- มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสทั้ง ๗ มาตรการ	
ส่วนที่ ๔ แนวทางการนำผลจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปี ๒๕๖๕ ไปสู่การปฏิบัติงานของหน่วยงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๙
- การวิเคราะห์ผลการประเมิน	
- แนวทางในการพัฒนาสู่การปฏิบัติของโรงเรียนบ้านดอนหันวิทยาสาร	
ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖	
ภาคผนวก	

## ส่วนที่ ๑

### บทนำ

#### หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) “ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๖) ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ให้เป็น มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการโดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมิน ได้ทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม และที่ผ่านมาพบว่า หลายหน่วยงานนำการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐไปเป็นกรอบในการพัฒนาและยกระดับในการบริหารจัดการให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล เกิดการปรับปรุงประสิทธิภาพ ในการให้บริการและอำนวยความสะดวกต่อประชาชน ให้เข้าถึงการบริการสาธารณะด้วยความเป็นธรรมผ่านการปฏิบัติงานอย่างมีมาตรฐาน มีการประกาศขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการอย่างชัดเจน นอกจากนี้ ในด้านบริหารจัดการในหน่วยงาน ก็ยังพบว่า หน่วยงานให้ความสำคัญกับการป้องกันในประเด็นที่อาจมีความเสี่ยง หรือเป็นช่องทางที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต การรับสินบน หรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน และสามารถยับยั้งการทุจริตหรือผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจเกิดขึ้นได้เท่าทันสถานการณ์ ซึ่งเมื่อหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศมีการป้องกันการทุจริตเชิงรุกในลักษณะดังกล่าว ก็จะทำให้การทุจริตในภาพรวมของประเทศลดลงได้ในที่สุด ตลอดจนยังผลักดันให้เกิดทิศทางการพัฒนาและปรับปรุงการทำงานภายในหน่วยงานในภาพรวมของประเทศให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นด้วย

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นกลยุทธ์เชิงรุกในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของรัฐบาล ซึ่งสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ กำหนดให้ทุกหน่วยงานต้องดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นหน่วยงานต้นสังกัดได้กำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้องรับการประเมินทุกเขตพื้นที่การศึกษา มีค่าเฉลี่ยผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ และเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ได้มีการเปลี่ยนแปลงแนวทางการประเมิน โดยเป็นการเปิดเผย การดำเนินงานของหน่วยงานที่แสดงถึงความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้สาธารณชนรับทราบเกี่ยวกับการดำเนินงานของสำนักงานเขต จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด

๑. การปฏิบัติหน้าที่
๒. การใช้งบประมาณ
๓. การใช้อำนาจ
๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต

๖. คุณภาพการดำเนินงาน
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร
๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน
๙. การเปิดเผยข้อมูล
๑๐. การป้องกันการทุจริต

โรงเรียนบ้านดอนหันวิทยาสาร เป็นหน่วยงานของรัฐ ที่ต้องดำเนินการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสโดยรับการประเมินตามเกณฑ์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดอย่างต่อเนื่อง และในการป้องกันการทุจริต จะต้องมีการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เพื่อป้องกันการทุจริต ซึ่งจะต้องมีการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในปีที่ผ่านมา เกี่ยวกับประเด็นที่เป็นจุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนา เพื่อจัดทำแนวทางการพัฒนา กำหนดเป็นมาตรการเพื่อดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินการดังกล่าว ดังนั้น โรงเรียนบ้านดอนหันวิทยาสาร จึงได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ พร้อมทั้งมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านดอนหันวิทยาสาร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขึ้น

#### วัตถุประสงค์

๑. เพื่อรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านดอนหันวิทยาสาร ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
๒. เพื่อจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในโรงเรียนบ้านดอนหันวิทยาสาร ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๓

## ส่วนที่ ๒

### การดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ

#### โรงเรียนบ้านดอนหันวิทยาสาร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

การขับเคลื่อนการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของโรงเรียนบ้านดอนหันวิทยาสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ผู้บริหารของโรงเรียนบ้านดอนหันวิทยาสาร ให้ความสำคัญและให้ความร่วมมือในการขับเคลื่อนอย่างเต็มกำลังความสามารถ การขับเคลื่อนนำโดย นายนราวุธ रामศิริ ผู้อำนวยการโรงเรียน รวมทั้งบุคลากรทางการศึกษาและเจ้าหน้าที่ทุกคน ทุกฝ่ายที่เห็นความสำคัญ และตระหนักถึงความสำคัญของการประเมิน โดยมีความตั้งใจในการจัดทำเอกสารตามภาระงานและจัดส่งเอกสาร หลักฐานและรับการประเมิน ITA Online (IIT, EIT, OIT) และส่งผลให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA Online) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โรงเรียนบ้านดอนหันวิทยาสาร ได้คะแนน ๕๘.๒๔ ระดับ D ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จึงกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โรงเรียนบ้านดอนหันวิทยาสารดังต่อไปนี้

## ๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านดอนหันวิทยาสาร

๑.๑ ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านดอนหันวิทยาสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในภาพรวมระดับเขตพื้นที่ จากการประเมินโรงเรียนทั้งสิ้น ๑๓๕ โรงเรียน ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๕๘.๒๔ ซึ่งถือว่ามีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน ระดับ D

๑.๒ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้คะแนน ๕๘.๒๔ ซึ่งถือว่ามีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน ระดับ D โดย ตัวชี้วัดที่ ๑-๔ และ ๘ ได้คะแนนสูงสุด ๑๐๐ คะแนน ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าตัวชี้วัดอื่น ๆ คือ ตัวชี้วัดที่ ๙และ๑๐ ได้คะแนน ๐.๐๐ คะแนน

๑.๓ ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านดอนหันวิทยาสาร พ.ศ. ๒๕๖๕ สรุปได้ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ.	ผลคะแนน ITA	พัฒนาการ	ผลต่างของคะแนน ITA
๒๕๖๔	-		
๒๕๖๕	๕๘.๒๔		

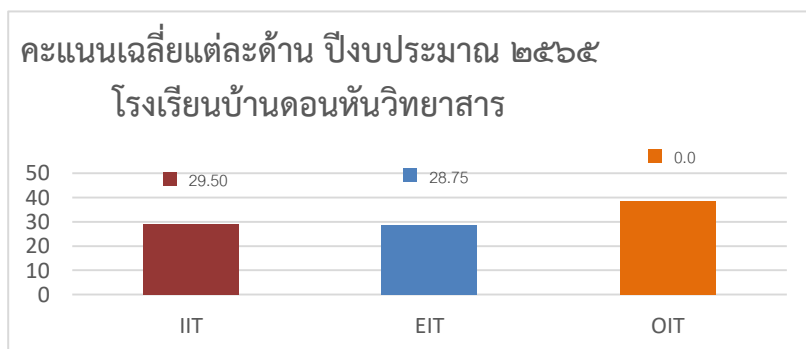
๑.๔ วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปี ๒๕๖๕ จำแนกตามเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินโดยมีคะแนนทั้ง ๓ ส่วน ตามแหล่งข้อมูลการประเมิน ดังนี้

๔

๑) คะแนนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ประจำปี ๒๕๖๕ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละเฉลี่ย ๒๙.๕๐ จากค่าน้ำหนักคะแนน ๓๐ คะแนน

๒) ผลการประเมินจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ประจำปี ๒๕๖๕ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละเฉลี่ย ๒๘.๗๕ จากค่าน้ำหนักคะแนน ๓๐ คะแนน

๓) คะแนนแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ประจำปี ๒๕๖๕ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละเฉลี่ย ๐.๐๐ จากค่าน้ำหนักคะแนน ๔๐ คะแนน



แผนภาพที่ ๑ แสดงผลการวิเคราะห์ค่าน้ำหนักคะแนนตามแหล่งข้อมูล

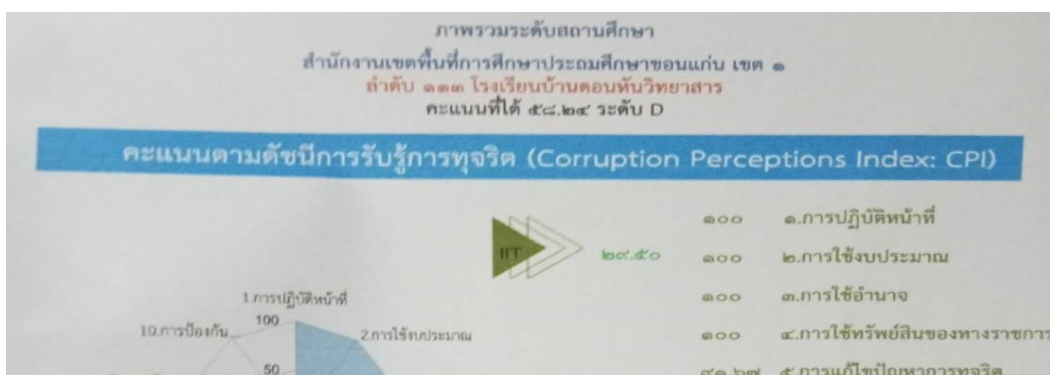
๑.๕ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านดอนหันวิทยาสาร เป็นรายตัวชี้วัด ซึ่งได้จากการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรและเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในโรงเรียน ผู้รับบริการหรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโรงเรียน และจากเอกสารหลักฐานการเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เรียงตามลำดับคะแนนได้ ดังนี้

ตัวชี้วัดที่	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนน	ระดับ	หมายเหตุ
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐	AA	Excellence
๒	การใช้งบประมาณ	๑๐๐	AA	Excellence
๓	ใช้อำนาจ	๑๐๐	AA	Excellence
๔	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑๐๐	AA	Excellence
๘	การปรับปรุงการทำงาน	๑๐๐	AA	Excellence
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๙.๖๑	AA	Excellence
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๑.๖๗	AA	Excellence
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๘๗.๗๙	A	Very Good
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๐.๐๐	F	ไม่ผ่าน
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๐.๐๐	F	ไม่ผ่าน
				๕

หมายเหตุ : คะแนนและระดับผลการประเมิน

ระดับ	คะแนน	หมายเหตุ
AA	๙๕.๐๐ - ๑๐๐	ผ่าน
A	๘๕.๐๐ - ๙๔.๙๙	ผ่าน
B	๗๕.๐๐ - ๘๔.๙๙	ไม่ผ่าน
C	๖๕.๐๐ - ๗๔.๙๙	ไม่ผ่าน
D	๕๕.๐๐ - ๖๔.๙๙	ไม่ผ่าน
E	๔๐.๐๐ - ๕๔.๙๙	ไม่ผ่าน
F	๐ - ๓๙.๙๙	ไม่ผ่าน

**ผลการประเมินจำแนกรายละเอียดตามตัวชี้วัด**  
**โรงเรียนบ้านดอนหันวิทยาสาร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕**  
**คะแนนรวม ๕๘.๒๔**



## แผนภาพที่ ๒ ผลการประเมินจำแนกรายละเอียดตามตัวชี้วัด

### ๒. การวิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมิน ITA ไปสู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านดอนหันวิทยาสารประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เป็นรายตัวชี้วัด มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดแข็ง และจุดที่ต้องพัฒนาไว้ ดังต่อไปนี้

๒.๑ ผลการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ตัวชี้วัดที่ ๑-๔ ได้คะแนนเท่ากับ ๑๐๐ อยู่ในระดับ **AA (Excellence)** บ่งชี้ให้เห็นว่าหน่วยงาน มีแนวโน้มการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและการมีมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยบุคลากรส่วนใหญ่ มีความเชื่อมั่นและแสดงความไว้วางใจต่อการบริหารงานของผู้บริหารที่มุ่งสู่การป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ มีจุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนาไว้ดังต่อไปนี้

**จุดแข็ง** (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่าร้อยละ ๙๐) จำนวน ๕ ตัวชี้วัด คือ

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ เป็นคะแนนจากการประเมินจากการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ สะท้อนให้เห็นว่า หน่วยงานมีแนวโน้มในการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและมีมาตรฐานการปฏิบัติงาน แต่อย่างไรก็ดี หน่วยงานควรให้ความสำคัญมากขึ้นในการปฏิบัติงานของบุคลากรในการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทั่วไปแก่ผู้มาติดต่อทั่วไปกับผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน ๖

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส จนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์ต่อตนเองและพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในเรื่องต่างๆ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง



และการตรวจรับพัสดุด้วย เห็นได้ว่าหน่วยงานควรให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้

(๓) ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผล การปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ เห็นได้ว่า บุคลากรภายในหน่วยงานมีความเชื่อมั่นต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาต่อการมอบหมายงาน

(๔) ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายในในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเอง หรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายใน หน่วยงานและการยืมโดยบุคลากรภายนอก หน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีการยืมที่ชัดเจนและสะดวก เห็นได้ว่าบุคลากรได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ และมีการตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

(๓) ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๐.๐๐ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงานมีการจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม

๒.๒ ผลการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ตัวชี้วัดที่ ๖-๘ ได้คะแนนเท่ากับ ๒๘.๗๕ อยู่ในระดับ AA (Excellence)

บ่งชี้ให้เห็นว่าประชาชนหรือผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงานว่ายึดหลักตามมาตรฐานขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ โดยมีการให้ข้อมูลที่ชัดเจนแก่ผู้รับบริการอย่างตรงไปตรงมา ไม่นำผลประโยชน์ของพวกเขาพักอยู่เหนือผลประโยชน์สาธารณะ และไม่พบว่ามีการเรียกรับสินบนทั้งเป็นเงินทรัพย์สินและผลประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ อย่างไรก็ตาม มีจุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนาไว้ดังต่อไปนี้

**จุดแข็ง** (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่าร้อยละ ๙๐) จำนวน ๒ ตัวชี้วัด คือ

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๙.๖๑ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชนที่ควรรับทราบรวมทั้งการจัดให้มี ช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน การใช้บริการ นอกจากนี้หน่วยงานควรสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อราชการสามารถ ติดต่อสอบถาม และการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ซึ่งจะสะท้อนถึงการสื่อสารกับ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือ ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ๑๐๐ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของ หน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น ซึ่งหน่วยงานควรมีการดำเนินการในเรื่องกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามี ส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

๒.๓ ผลการประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ตัวชี้วัดที่ ๙-๑๐ ได้คะแนนเท่ากับ ๐ อยู่ในระดับ F บ่งชี้ให้เห็นว่า หน่วยงานขาดการวางระบบในการเปิดเผยข้อมูลที่ตีเพื่อเปิดเผยข้อมูลข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงาน ให้สาธารณชนได้รับทราบอย่างเป็นปัจจุบัน แสดงให้เห็นว่าการป้องกันการทุจริตของภายในหน่วยงานหรือ อาจเกิดขึ้นได้ ทำให้โดยภาพรวมแล้วได้คะแนนในระดับที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน สามารถเป็นต้นแบบใน การดำเนินงานในด้านความโปร่งใสแก่ราชการอื่นๆ ได้ อย่างไรก็ตาม มีจุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนาไว้ดังต่อไปนี้

**จุดอ่อน** (ตัวชี้วัดที่ไม่ได้คะแนน) จำนวน ๒ ตัวชี้วัด คือ

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๙ ขาดการเปิดเผยข้อมูล โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๐.๐๐ เป็นคะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆของหน่วยงานให้สาธารณชนทราบใน ๕ ประเด็น คือ ๑) ข้อมูลพื้นฐาน การประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล ๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนปฏิบัติราชการ การปฏิบัติงาน และการให้บริการ ๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบาย และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ๕) การส่งเสริมความโปร่งใส ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการ บริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน อย่างไรก็ตามหน่วยงานให้ความสำคัญเกี่ยวกับการบริหารงาน และการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยได้เร่งสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ รวมทั้ง รณรงค์และส่งเสริมค่านิยมเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต แก่กฏระเบียบที่เอื้อต่อการทุจริตใช้วิธีการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี ใช้วิธีการบริหารบุคคลระบบคุณธรรมอย่างเคร่งครัด ปฏิบัติตามบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ส่งเสริมให้ผู้บังคับบัญชาปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีเพื่อให้บรรลุตามนโยบายของรัฐบาลในการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต เพื่อสร้างหน่วยงานในสะอาด และจะต้องเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของ หน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนทราบ

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ขาดการดำเนินการป้องกันการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๐.๐๐ เป็นคะแนนจากการ เผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงานให้ สาธารณชนได้รับทราบ ๒ ประเด็น คือ ๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของ ผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนป้องกัน การทุจริต ๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการ ทุจริตภายในหน่วยงาน

### ส่วนที่ ๓

#### มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภายในหน่วยงาน

##### โรงเรียนบ้านดอนหันวิทยาสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

โรงเรียนบ้านดอนหันวิทยาสาร ได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และได้กำหนด มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ดังนี้

- ๑) มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
- ๒) มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ
- ๓) มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๔) มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต
- ๕) มาตรการป้องกันการรับสินบน
- ๖) มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะ
- ๗) มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

## ส่วนที่ ๔

### แนวทางการนำผลจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปี ๒๕๖๕ ไปสู่การปฏิบัติงานของหน่วยงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๖

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส มีตัวชี้วัดที่มีคะแนนต่ำที่สุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๗.๗๑ ซึ่งแสดงให้เห็นถึงจุดที่ควรพัฒนาผลการประเมินจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ดังนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	<p>๑) หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ผู้รับบริการ เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด</p> <p>๒) หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ผู้รับบริการ อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด</p> <p>๓) หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ผู้รับบริการ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด</p> <p>๔) ในช่วง ๑ ปีที่ผ่านมา ผู้รับบริการเคยถูกเจ้าหน้าที่ เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมาย กำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้รับบริการ หรือไม่</p> <p>๕) หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและ ส่วนรวม มากน้อยเพียงใด</p>	<p>๑. มีการปฏิบัติหรือให้บริการแก่ผู้รับบริการ เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>๒. มีการปฏิบัติหรือให้บริการแก่ผู้รับบริการ อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>๓. มีการปฏิบัติหรือให้บริการแก่ผู้รับบริการ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่</p> <p>๔. ในช่วง ๑ ปีที่ผ่านมา เจ้าหน้าที่ไม่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมาย กำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับปฏิบัติงานหรือให้บริการ จากผู้รับบริการ</p> <p>๕. มีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชน และ ส่วนรวมมากที่สุด</p>

แนวทางในการพัฒนาสู่การปฏิบัติของโรงเรียนบ้านดอนหันวิทยาสาร  
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผล การประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	กำหนดแล้วเสร็จ	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
<b>มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม</b>				
๑) หน่วยงานมีการทำงานหรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม มากน้อยเพียงใด	๑. การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดให้เป็นไปตามระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๒. มีการจัดประชุม/สัมมนา/ฝึกอบรม เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับพฤติกรรมที่เป็นความเสี่ยงต่อการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลกับผลประโยชน์ส่วนรวม ตลอดจนสอดแทรกหลักคุณธรรมจริยธรรมที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรในสังกัดมีความรู้เกี่ยวกับการขัดกันระหว่างประโยชน์	มิถุนายน ๒๕๖๖	๑. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวมมากที่สุด	ทุกกลุ่มภายในโรงเรียน

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	กำหนดแล้วเสร็จ	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
	ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ ส่วนร่วม และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง			
<b>มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ</b>				
๑) คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ๒) คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	กิจกรรมประชุมสร้างความรู้ความเข้าใจและความตระหนักในการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน และคู่มือมาตรฐานการให้บริการ	มกราคม – พฤษภาคม ๒๕๖๖	๑. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคน ผู้รับบริการ สามารถรับรู้ รับทราบ คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน / มาตรฐานการให้บริการได้	ทุกกลุ่มภายในโรงเรียน
<b>มาตรการป้องกันการรับสินบน</b>				
๑) ในช่วง ๑ ปีที่ผ่านมา ผู้รับบริการเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือ ผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมาย กำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ)	๑. มีการจัดกิจกรรมประชุมวางแผน เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับพฤติกรรมที่เป็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน ตลอดจนสอดแทรกหลักคุณธรรม จริยธรรมที่เกี่ยวเนื่อง เพื่อให้ข้าราชการครู	พฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๖	๑. บุคลากรในโรงเรียนบ้านดอนหัน วิทยาสารต้องถือปฏิบัติตามประกาศนี้อย่างเคร่งครัด ๒. บุคลากรต้องไม่เกี่ยวข้องหรือมีผลประโยชน์ร่วมกันกับคู่สัญญา หรือ ต้องไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับคู่สัญญาไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม	กลุ่มบริหารงานบุคคล

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	กำหนดแล้วเสร็จ	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
เพื่อแลกกับปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้รับบริการหรือไม่	<p>และบุคลากรมีความรู้เกี่ยวกับมาตรการป้องกันการรับสินบน และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง</p> <p>๒. เผยแพร่มาตรการป้องกันการรับสินบนหรือการแสวงหาประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่ให้บุคลากรในโรงเรียนบ้านดอนหันวิทยาสารได้รับทราบ</p>		๓. บุคลากรต้องไม่เรียกร้อย หรือเรียกรับของขวัญ เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดจากผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อกระทำการหรือไม่กระทำการอันมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่หรือการปฏิบัติตามกฎหมาย ไม่ว่ากรณีใด ๆ	
<b>มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะ</b>				
๑) นำเข้าข้อมูลการปฏิบัติหรือให้บริการแก่ผู้รับบริการโดยเผยแพร่ต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียนบ้านดอนหันวิทยาสารและจัดเก็บเป็นข้อมูลข่าวสารของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑	<p>๑. จัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์ และ Social Network เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติหรือให้บริการแก่ผู้รับบริการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา</p> <p>๒. กิจกรรมเผยแพร่การปฏิบัติหรือให้บริการแก่</p>	มีนาคม - กันยายน ๒๕๖๖	๑. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคน ผู้รับบริการ สามารถรับรู้ รับทราบ ข้อมูลการปฏิบัติหรือให้บริการแก่ผู้รับบริการโดยเผยแพร่ต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียนบ้านดอนหันวิทยาสารและจัดเก็บเป็นข้อมูลข่าวสารของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑	กลุ่มบริหารงานทั่วไป/ กลุ่มICT

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	กำหนดแล้วเสร็จ	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
	ผู้รับบริการต่อสาธารณชนผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน			
<b>มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน</b>				
<p>๑) หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ผู้รับบริการ อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด</p> <p>๒) หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ผู้รับบริการ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด</p>	<p>๑. วิเคราะห์ทบทวนผลการดำเนินงาน และข้อเสนอแนะจากการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาให้สอดคล้องกับภารกิจหลักหรือยุทธศาสตร์ที่สำคัญ โดยเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ไปสู่การปฏิบัติงาน ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>๒. แต่งตั้งคณะกรรมการทำงานจากผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้เหมาะสมกับภารกิจ</p>	<p>พฤษภาคม – กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>๑. ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลข่าวสาร</p> <p>๒. ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น</p> <p>๓. ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีบทบาทส่วนร่วมในการวางแผนและการตัดสินใจ</p> <p>เพื่อให้หน่วยงานปฏิบัติ หรือบริการแก่ผู้รับบริการ อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่</p>	<p>ทุกกลุ่มภายในโรงเรียน</p>



ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผล การประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	กำหนดแล้วเสร็จ	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>๓. กำหนดแนวทางในการให้ ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการ ดำเนินงานให้เหมาะสม</p> <p>๔. จัดให้มีช่องทางที่หลากหลาย ในการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามี ส่วนร่วมในการดำเนินงาน รวมถึง ช่องทางรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอและข้อเรียกร้องต่าง ๆ เพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงการ ดำเนินงานตามภารกิจให้ โปร่งใสและมีประสิทธิภาพมาก ยิ่งขึ้น</p> <p>๕. จัดให้มีการประเมิน ความพึงพอใจของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และนำ ผลที่ได้มาจัดทำ รายงานสรุปผล การดำเนินงานภาพรวม เพื่อนำ ข้อมูลไปพัฒนาปรับปรุงการ ดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้น</p>			

## ภาคผนวก

- คำสั่งโรงเรียนบ้านดอนหันวิทยาสาร
- ภาพกิจกรรมการประชุมวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส



คำสั่งโรงเรียนบ้านดอนหันวิทยาสาร  
ที่ ๓๐ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
ของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

\*\*\*\*\*

เนื่องด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ ให้โรงเรียนในสังกัดดำเนินการรายงานผลการปฏิบัติงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online) ต่อต้นสังกัดตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช. มีความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรมซึ่งเป็น กลยุทธ์สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ถือเป็นภารกิจระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้เป็น "มาตรการป้องกันการทุจริตกันเชิงรุก" โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยจึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online) ประกอบไปด้วย

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ ตัดสินใจ ให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วยประธานกรรมการ

๑.๑ นายนราวุธ รามศิริ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางชนิดา นุชศิลา	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางจำเนียร วงษ์โท	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๔ นายอนุชา เชื้อหนองไฮ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๑.๕ นางสาวพรนภา สิทธิคำ	ครู	กรรมการ
๑.๖ นางสาวภาวิณียี จงวรรณะศิลป์	ครู	กรรมการ
๑.๗ นางสาววรรณนิภา ด่านซ้าย	ครูธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ทำหน้าที่ ประชุม ประสาน จัดเตรียมและดำเนินงาน แนวนโยบายในส่วนที่รับผิดชอบ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินงาน ประกอบด้วย

ด้านที่ ๑ การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT : Internal Integrity and Transparency Assessment) ตัวชี้วัดที่ ๑ - ตัวชี้วัดที่ ๕

๑.๑ นายนราวุธ รามศิริ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางชนิดา นุชศิลา	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางจำเนียร วงษ์โท	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๔ นายอนุชา เชื้อหนองไฮ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๑.๕ นางสาวพรนภา สิทธิคำ	ครู	กรรมการ
๑.๖ นางสาวภาวิณียี จงวรรณะศิลป์	ครู	กรรมการ
๑.๗ นางสาววรรณนิภา ด่านซ้าย	ครูธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

ด้านที่ ๒ การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT : External Integrity and Transparency Assessment) ตัวชี้วัดที่ ๖ - ตัวชี้วัดที่ ๘

๑.๑ นายนราวุธ รามศิริ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางชนิดา นุชศิลา	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางจำเนียร วงษ์โท	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ

๑.๔ นายอนุชา เชื้อหนองไฮ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๑.๕ นางสาวพรนภา สิทธิคำ	ครู	กรรมการ
๑.๖ นางสาวภาวิณียี จงวรรณะศิลป์	ครู	กรรมการ
๑.๗ นางสาววรรณนิภา ด้านซ้าย	ครูธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

**ด้านที่ ๓** การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT : Open Data Integrity and Transparency Assessment) ตัวชี้วัดที่ ๙

๑.๑ นายนราวุธ รามศิริ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางชนิดา นุชศิลา	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางจำเนียร วงษ์โท	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๔ นายอนุชา เชื้อหนองไฮ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๑.๕ นางสาวพรนภา สิทธิคำ	ครู	กรรมการ
๑.๖ นางสาวภาวิณียี จงวรรณะศิลป์	ครู	กรรมการ
๑.๗ นางสาววรรณนิภา ด้านซ้าย	ครูธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

ขอให้คณะกรรมการทุกท่านที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความเสียสละอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดผลดีต่อวัตถุประสงค์ในการดำเนินงาน หากมีปัญหาในการปฏิบัติงานให้รายงานแก่ฝ่ายดำเนินการทราบเพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าว

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายนราวุธ รามศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดอนหันวิทยาสาร รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดอนหันวิทยา



คำสั่งโรงเรียนบ้านดอนหันวิทยาสาร

ที่ ๓๑/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรวบรวมข้อมูล OIT เพื่อการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

\*\*\*\*\*

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ ได้อบรมข้อมูลการทำ Web Site โรงเรียน เพื่อตอบแบบวัดการเปิดเผยข้อมูล(OIT) ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในการการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online) และให้ข้าราชการครูในโรงเรียนบ้านดอนหันวิทยาสารได้จัดทำเอกสารที่สามารถนำมาลงใน Web Site ของโรงเรียน ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการดำเนินงานตามนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดังต่อไปนี้

#### ๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายนราวุธ รามศิริ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางชนิดา นุชศิลา	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางจำเนียร วงษ์โท	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๔ นายอนุชา เขื่อนทองไฮ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๑.๕ นางสาวพรนภา สิริธิดำ	ครู	กรรมการ
๑.๖ นางสาวภาวิณีย์ จงวรรณะศิลป์	ครู	กรรมการ
๑.๗ นางสาววรรณนิภา ด่านซ้าย	ครูธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยการ ประสานงาน ให้คำปรึกษาหารือและแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นให้การดำเนินงานบรรลุ  
วัตถุประสงค์

#### ๒. คณะกรรมการจัดทำข้อมูล

##### คณะกรรมการจัดทำข้อมูล

หัวข้อ	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง
๐๑ โครงสร้าง	นายนราวุธ รามศิริ นางชนิดา นุชศิลา	ผู้อำนวยการโรงเรียน ธุรการชำนาญการพิเศษ
๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร	นายนราวุธ รามศิริ นางชนิดา นุชศิลา	ผู้อำนวยการโรงเรียน ธุรการชำนาญการพิเศษ
๐๓ อานาจหน้าที่	นางสาววรรณนิภา ด่านซ้าย	ธุรการ

0๔ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนา หน่วยงาน	นางชนิดา นุชศิลา	ธุรการชำนาญการพิเศษ
0๕ ข้อมูลการติดต่อ	นางสาววรรณนิภา ต่่านซ้าย	ธุรการ
0๖ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	นางสาววรรณนิภา ต่่านซ้าย	ธุรการ
0๗ ข่าวประชาสัมพันธ์	นางสาววรรณนิภา ต่่านซ้าย	ธุรการ
0๘ Q&A	นางสาววรรณนิภา ต่่านซ้าย	ธุรการ
<b>หัวข้อ</b>	<b>ผู้รับผิดชอบ</b>	<b>ตำแหน่ง</b>
0๙ Social Network	นางสาววรรณนิภา ต่่านซ้าย	ธุรการ
0๑๐ นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	นางสาววรรณนิภา ต่่านซ้าย	ธุรการ
0๑๑ แผนดำเนินงานและการใช้ งบประมาณประจำปี	นางจำเนียร วงษ์โท นางสาววรรณนิภา ต่่านซ้าย	ธุรการชำนาญการพิเศษ ธุรการ
0๑๒ รายงานการกำกับติดตามการ ดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน	นางจำเนียร วงษ์โท นางสาววรรณนิภา ต่่านซ้าย	ธุรการชำนาญการพิเศษ ธุรการ
0๑๓ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	นางจำเนียร วงษ์โท นางสาววรรณนิภา ต่่านซ้าย	ธุรการชำนาญการพิเศษ ธุรการ
0๑๔ คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	นางชนิดา นุชศิลา	ธุรการชำนาญการพิเศษ
0๑๕ คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	นายอนุชา เชื้อหนองไฮ	พนักงานราชการ
0๑๖ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	นายอนุชา เชื้อหนองไฮ	พนักงานราชการ
0๑๗ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจ การให้บริการ	นางสาววรรณนิภา ต่่านซ้าย	ธุรการ
0๑๘ E-Service	นางสาววรรณนิภา ต่่านซ้าย	ธุรการ
0๑๙ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการ จัดหาพัสดุ	นางจำเนียร วงษ์โท นางสาววรรณนิภา ต่่านซ้าย	ธุรการชำนาญการพิเศษ ธุรการ
0๒๐ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัด จ้างหรือการจัดหาพัสดุ	นางจำเนียร วงษ์โท นางสาววรรณนิภา ต่่านซ้าย	ธุรการชำนาญการพิเศษ ธุรการ
0๒๑ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการ จัดหาพัสดุรายเดือน	นางจำเนียร วงษ์โท นางสาววรรณนิภา ต่่านซ้าย	ธุรการชำนาญการพิเศษ ธุรการ
0๒๒ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือ จัดหาพัสดุประจำปี	นางจำเนียร วงษ์โท นางสาววรรณนิภา ต่่านซ้าย	ธุรการชำนาญการพิเศษ ธุรการ
0๒๓ นโยบายหรือแผนการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	นางชนิดา นุชศิลา นางจำเนียร วงษ์โท	ธุรการชำนาญการพิเศษ ธุรการชำนาญการพิเศษ

	นางสาววรรณนิภา ด้านซ้าย	ธุรการ
0๒๔ การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	นางชนิดา นุชศิลา นางจำเนียร วงษ์โท นางสาววรรณนิภา ด้านซ้าย	ธุรการชำนาญการพิเศษ ธุรการชำนาญการพิเศษ ธุรการ
0๒๕ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	นางชนิดา นุชศิลา นางจำเนียร วงษ์โท นางสาววรรณนิภา ด้านซ้าย	ธุรการชำนาญการพิเศษ ธุรการชำนาญการพิเศษ ธุรการ
0๒๖ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	นางชนิดา นุชศิลา นางจำเนียร วงษ์โท นางสาววรรณนิภา ด้านซ้าย	ธุรการชำนาญการพิเศษ ธุรการชำนาญการพิเศษ ธุรการ
0๒๗ แนวทางการจัดเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	นางสาววรรณนิภา ด้านซ้าย	ธุรการ
0๒๘ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	นางสาววรรณนิภา ด้านซ้าย	ธุรการ
0๒๙ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	นายอนุชา เชื้อหนองไฮ นางสาวภาวิณีย์ จงวรรณนะศิลป์	พนักงานราชการ ธุรการอัตราจ้าง
0๓๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	นางจำเนียร วงษ์โท นางสาววรรณนิภา ด้านซ้าย	ธุรการชำนาญการพิเศษ ธุรการ
0๓๑ ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	นางสาววรรณนิภา ด้านซ้าย	ธุรการ
0๓๒ การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	นางจำเนียร วงษ์โท นางสาววรรณนิภา ด้านซ้าย	ธุรการชำนาญการพิเศษ ธุรการ
0๓๓ รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	นางจำเนียร วงษ์โท นางสาววรรณนิภา ด้านซ้าย	ธุรการชำนาญการพิเศษ ธุรการ
0๓๔ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	นางสาววรรณนิภา ด้านซ้าย	ธุรการ

0๓๕ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยง การทุจริตและประพฤติมิชอบ	นางสาววรรณนิภา ด่านซ้าย	ธุรการ
0๓๖ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	นางจำเนียร วงษ์โท นางสาววรรณนิภา ด่านซ้าย	ธุรการชำนาญการพิเศษ ธุรการ
0๓๗ รายงานการกำกับติดตามการ ดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน	นายอนุชา เชื้อหนองไฮ นางสาวภาวิณีย์ จงวรรณนะ ศิลป์	พนักงานราชการ ธุรการอัตราจ้าง
0๓๘ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการ ทุจริตประจำปี	นางจำเนียร วงษ์โท นางสาววรรณนิภา ด่านซ้าย	ธุรการชำนาญการพิเศษ ธุรการ
0๓๙ ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ ของรัฐ	นางจำเนียร วงษ์โท นางสาววรรณนิภา ด่านซ้าย	ธุรการชำนาญการพิเศษ ธุรการ
0๔๐ การขับเคลื่อนจริยธรรม	นางจำเนียร วงษ์โท นางสาววรรณนิภา ด่านซ้าย	ธุรการชำนาญการพิเศษ ธุรการ
0๔๑ การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของ รัฐ	นางจำเนียร วงษ์โท นางสาววรรณนิภา ด่านซ้าย	ธุรการชำนาญการพิเศษ ธุรการ
0๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน	นางจำเนียร วงษ์โท นางสาววรรณนิภา ด่านซ้าย	ธุรการชำนาญการพิเศษ ธุรการ
0๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	นางจำเนียร วงษ์โท นางสาววรรณนิภา ด่านซ้าย	ธุรการชำนาญการพิเศษ ธุรการ

มีหน้าที่ จัดหาและจัดทำข้อมูลเอกสารที่เกี่ยวข้องในแต่ละหัวข้อที่ได้รับมอบหมายให้แล้วเสร็จ ถูกต้องมี ประสิทธิภาพ เป็นผลดีต่อทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายนราวุธ รามศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดอนหันวิทยาสาร



การประชุมคณะกรรมการวิเคราะห์ผลการประเมินประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
(กิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ)

โรงเรียนบ้านดอนหันวิทยาสาร  
ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านดอนหันวิทยาสาร





